

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)** входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована при повышении квалификации, при переподготовке работников промышленных предприятий.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Основы философии» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **62** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **14** часа.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>8</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
в том числе:	
выполнение рефератов	<b>6</b>
выполнение докладов	<b>4</b>
внеаудиторная самостоятельная работа	<b>2</b>
выполнение домашнего задания	<b>2</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины **ОГСЭ.02 История**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**, входящей в состав укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 23369 Кассир, 20336 Бухгалтер.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «История» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **62** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;

самостоятельной работы обучающегося **14** часов.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<b>8</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
составление кластера конспекта по теме	1
заполнение таблицы (сравнительной, сводной)	4
составление словаря терминов	5
проведение аналитического исследования	4
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страхование (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управления.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**  
*применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности\**;  
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**  
взаимосвязь общения и деятельности;  
цели, функции, виды и уровни общения;  
роли и ролевые ожидания в общении;  
виды социальных взаимодействий;  
механизмы взаимопонимания в общении;  
*техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения\**;  
этические принципы общения;  
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

## 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **62** часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **14\*** часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	8
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14*</b>
в том числе:	
составление тестов	6*
подготовка доклада	4*
выполнение реферата	4*
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 23369 Кассир, 20336 Бухгалтер.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык» является составной частью ОГСЭ.00 общего гуманитарного и социально-экономического цикла специальности СПО 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося	<b>220</b> часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	<b>190</b> часов;
самостоятельной работы обучающегося	<b>30</b> часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>220</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>190</b>
в том числе:	
практические занятия	190
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
в том числе:	
составление пересказов и рассказов по темам	10
выполнение упражнений по грамматическим темам	10
чтение и перевод текстов, составление диалогов	10
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура

### 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины Физическая культура является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело» (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины Физическая культура может быть использована в дополнительном образовании и профессиональной подготовке по профессии рабочих 20034 «Агент страховой».

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Физическая культура» является составной частью ОГСЭ.00 общего гуманитарного и социально-экономического цикла специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело» (по отраслям).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины Физическая культура обучающийся должен **уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины Физическая культура обучающийся должен **знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

Основы здорового образа жизни.

### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - **380** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **190** часов;  
самостоятельной работы обучающегося - **190** часов.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>380</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>190</b>
В том числе:	
Практические занятия	188
Лекционное занятие	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>190</b>
Виды самостоятельной работы:	20
написание реферата	20
составление комплекса физических упражнений производственной гимнастики для работников умственного труда	50
изучение правил по спортивным играм (Волейбол, баскетбол)	70
судейство по различным видам спорта	50
посещение студентами спортивных секций	50
участие студентов в соревнованиях по различным видам спорта	50
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страхование** дело (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00. Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;
- работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;
- применять полученные знания в собственной речевой практике;
- целесообразно использовать язык в различных сферах общения;
- конструировать тексты различных типов и стилей;
- владеть приемами редактирования текста;
- передавать содержание прослушанного и прочитанного текста в виде плана, конспекта, сообщений, докладов, рефератов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие сведения о языке и культуре речи;
- основы культуры устной и письменной речи;
- основные нормы русского литературного языка и их разновидности;
- нормы речевого этикета в различных сферах общения;
- признаки и композиционное построение основных типов текста;
- характерные черты функциональных стилей русского языка, сферы их применения.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **96** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа;  
самостоятельной работы обучающегося **32** часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
составление опорного конспекта	<b>10</b>
заполнение сводных таблиц	<b>8</b>
выполнение упражнений на закрепление материала	<b>6</b>
реферирование тем	<b>8</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

## ОГСЭ. 07 Башкирский язык

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление. Программа учебной дисциплины может быть использована при повышении квалификации, при переподготовке работников промышленных предприятий.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.07 «Башкирский язык» является частью ОГСЭ.00 общего гуманитарного и социально-экономического цикла специальности СПО 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)», входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Башкирский язык» обучающийся должен уметь:

- Пользоваться библиотечными каталогами, словарем русско-башкирским разговорником. Использовать справочники, учебники, источники самостоятельной работы\*;
- Правильно произносить башкирские гласные и согласные. Выразительно читать и правильно писать на башкирском языке\*;
- Определять части речи в башкирском языке\*;
- Составлять диалоги на башкирском языке\*;
- Высказывать и обосновывать свои суждения на башкирском языке\*;
- Применять знания для решения практических работ, грамотно излагать ответы на башкирском языке\*;

В результате изучения учебной дисциплины «Башкирский язык» обучающийся должен знать:

- Уникальность истории и культуры башкир и других народов республики\*;
- Особенности республики, его населения, свою причастность к судьбе республики, личную взаимосвязь с Башкортостаном и согражданами\*;
- Необходимость бережного отношения к культуре, истории края к коренному языку\*;
- Особенности языка в республике, его значение, диалекты\*;
- Использование речи числительных, местоимений\*;
- Жизнь и деятельность исторических личностей башкирского народа (С.Юлаева, З.Валиди, М.Акмуллы, М.Уметбаева и другие)\*;
- Изученный материал\*;

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108\* часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72\* часа; самостоятельной работы обучающегося 36\* часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	108*
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	72*
в том числе:	
практические занятия	68*
контрольные работы	4*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	36*
в том числе:	

<i>работа со справочной литературой</i>	<i>5*</i>
<i>составление текстов</i>	<i>16*</i>
<i>работа со словарем</i>	<i>5*</i>
<i>выразительное чтение</i>	<i>10*</i>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i></b>	



# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

## ЕН.01 Математика

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована преподавателями СПО для осуществления профессиональной подготовки специалистов среднего звена экономического профиля.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина является частью математического и общего естественнонаучного цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **40** часов;

самостоятельной работы обучающегося **20** часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
практические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
составление опорных конспектов по теме	4
выполнение упражнений на закрепление материала	11
реферирование темы	5
<b>Итоговая аттестация по учебной дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.</b>	

## Аннотация рабочей программы

### ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в обязательную и вариативную части математического и общего естественнонаучного цикла.

#### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской документации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации.
- *выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;*
- *использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией;*
- *обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;*
- *получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;*
- *применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;*
- *применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей;
- принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в Интернет;
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
- методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- общий состав и структуру персональных электронно - вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность.

#### **1. 4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 127 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 85 (9\*) часа; в том числе практические занятия -64 часа  
самостоятельной работы обучающегося - 42 часа.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>127</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>85 (9*)</b>
в том числе:	
практические занятия	64
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>42</b>
в том числе:	
подготовка докладов и сообщений	16
подготовка презентаций	20
выполнение расчетно-графических работ	6
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ экономики организации и приобретение ими практических навыков в процессе изучения дисциплины и составлении документации и отчетности в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Экономика организации» является изучение организационно-правовых основ и методических аспектов экономической деятельности организации в Российской Федерации и за рубежом, понимание ее сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении экономической деятельности в страховых организациях различных форм собственности.

Задачи изучения дисциплины «Экономика организации» содержат следующие элементы: изучение теоретических основ экономической деятельности организации и ее особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики; получение системы знаний об экономической деятельности страховой организации; усвоение методологических основ организации экономической деятельности организации и методики формирования документации и отчетности по экономической деятельности страховой организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- *оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;\**
- *оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;\**
- *самостоятельно принимать правовые решения, сознательно и ответственно совершать действия в сфере определенных правоотношений.\**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- *показатели, характеризующие хозяйственную деятельность организации;\**
- *характеристики финансового рынка, денежно-кредитной системы;\**
- *рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства;\**
- *основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы.\**

Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как ПОПД, анализ финансово-хозяйственной деятельности, статистика, менеджмент, документационное обеспечения управления, психология общения, информационные технологии в профессиональной деятельности и другие.

По окончании изучения дисциплины «Экономика организации» обучающиеся должны в полном объеме усвоить теоретические знания и получить практические навыки для успешной организации экономической деятельности страховой компании.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **60(24\*)** часов из них практические и лабораторные занятия **30** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60(24*)</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>30</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>30</b>
в том числе:	
составление опорного конспекта	<b>4</b>
выполнение аналитического обзора литературы	<b>4</b>
выполнение расчётов	<b>10</b>
составление и заполнение схем и таблиц	<b>2</b>
составление словаря терминов	<b>2</b>
подготовка реферата	<b>4</b>
подготовка доклада	<b>4</b>
<b>итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 02 Статистика

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, предусматривающей формирование умений и знаний в области экономики организации.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина Статистика является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

**В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен уметь:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- *осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники.\**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- предмет, метод и задачи статистики; общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- *основные формы и виды действующей статистической отчётности;*
- *технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления\**

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **72** часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часа из них  
практических и лабораторных занятий **14** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **24** час.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
в том числе:	
составление докладов	10
выполнение упражнений по темам	4
решение задач	10
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 03 Менеджмент

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** профессиональный цикл, профессиональные дисциплины.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работ подразделения;
- анализировать организационные структуры управления\**;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений\**;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **60** часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 20 часов

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
подготовка доклада	2
составление тестов	4
составление ситуационных задач	10
выполнение рефератов	4
<b>Итоговая аттестация в форме диф. зачета</b>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 04 Документационное обеспечение управления

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **Документационное обеспечение управления** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02. «Страховое дело» (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке: 38.02.02. страховой агент.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;
- оформлять авторское право на программные и информационные технологии\*;
- осуществлять правовое обеспечение участия в международном информационном обмене\*.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел
- *виды форм интеллектуальной собственности\**;
- *основы правовой защиты программ и информационных технологий в России и за рубежом\**;
- *нормативные документы, регулирующие защиту информации и интеллектуальной собственности в России\**;
- *способы фиксации авторского права\**.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **96** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **64** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **32** часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**



<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
<i>практические занятия</i>	26
<i>контрольные работы</i>	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	32
<i>Рефераты, доклады.</i>	
<i>Выполнение домашних заданий по составлению документов.</i>	
<i>Подготовка презентаций по темам.</i>	
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

## **1.1. Область применения примерной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», далее по тексту ПОПД, входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ ПОПД и приобретение ими практических навыков в процессе изучения ПОПД и составлении правовой документации в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Целью изучения дисциплины ПОПД является изучение организационно правовых основ и методических аспектов ПОПД в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении ПОПД в страховых организациях различных форм собственности.

Задачи изучения дисциплины ПОПД содержат следующие элементы: изучение теоретических основ ПОПД и его особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики; получение системы знаний о правовой деятельности в страховой организации; усвоение методологических основ организации ПОПД и методики формирования документации по ПОПД.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как право, экономика организации, статистика, менеджмент, документационное обеспечения управления, психология общения, информационные технологии в профессиональной деятельности и другие.

По окончании изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающиеся должны в полном объеме усвоить теоретические знания и получить практические навыки для успешной организации страховой деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **94** часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **63 (27\*)** часа из них  
 практических и лабораторных занятий **12** часов;  
 самостоятельной работы обучающегося **31** час.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63(27*)</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>16</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>31</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	

**Аннотация рабочей программы  
 учебной дисциплины ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ финансов, денежного обращения и кредита и приобретение ими практических навыков в проведении в области финансов, денежного обращения и кредита и составлении документации в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» является изучение организационно правовых основ и методических аспектов финансов, денежного обращения и кредита в Российской Федерации и за рубежом, понимание их сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении деятельности в страховых организациях различных форм собственности.

Задачи изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» содержат следующие элементы: изучение теоретических основ финансов, денежного обращения и кредита и их особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики;

получение системы знаний о финансах, денежном обращении и кредите в страховой организации; усвоение методологических основ организации деятельности и методики формирования документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением;
- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

*- распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления;\**

*- самостоятельно принимать правовые решения, сознательно и ответственно совершать действия в сфере определенных правоотношений.\**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуры кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы
  - построение экономических моделей;
  - понятия мировой рынок и международная торговля;
  - основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы.

Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как экономика организации, анализ финансово-хозяйственной деятельности, статистика, менеджмент, документационное обеспечения управления, психология общения, информационные технологии в профессиональной деятельности и другие.

По окончании изучения дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» обучающиеся должны в полном объеме усвоить теоретические знания и получить практические навыки для успешной организации страховой деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **72** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48(12\*)** часов из них

практические и лабораторные занятия обучающегося **16** часов;

самостоятельной работы обучающегося **24** часа.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48(12*)</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>16</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### 1.1 Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, предусматривающей формирование умений и знаний в области экономики организации.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.** Дисциплина Бухгалтерский учет в страховых организациях является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен

**уметь:** ориентироваться в плане счетов страховой организации,  
понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;  
составлять документы аналитического и синтетического учета;  
*использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности\*.*

**знать:**

понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;  
основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;  
план счетов и учетную политику страховых организаций;  
*основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях\*;  
формы бухгалтерской отчетности страховых организаций\*.*

Обучающиеся также должны освоить

принципы организации бухгалтерской работы,  
порядок оплаты труда страховых работников,  
формирование статистической отчетности,  
использование данных бухгалтерской и статистической отчетности для анализа результатов работы страховой организации, с целью повышения эффективности работы компании в целом.

### 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 96 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 64 часа,

из них

практические занятия – 32 часа;

самостоятельная работа обучающегося -32 часа

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
практические занятия	32
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
составление опорного конспекта	8
выполнение аналитического обзора темы	6
выполнение расчётов	6

составление и заполнение таблиц	6
составление словаря терминов	6
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП.08 Налоги и налогообложение**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, предусматривающей формирование умений и знаний в области экономики организации.

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина Налоги и налогообложение является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

**Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

**В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен уметь:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*: ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; *понимать сущность и порядок расчетов налогов.\**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

Налоговый кодекс Российской Федерации;  
нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения;

экономическую сущность налогов;

*принципы построения и элементы налоговой системы;\**

*виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.\**

**Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **94** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **63** часа из них

практических и лабораторных занятий **30** часов;

самостоятельной работы обучающегося **31** час.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>94</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63</b>
в том числе:	
практические занятия	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>31</b>
в том числе:	
в том числе:	
составление рефератов	10
выполнение упражнений по темам	11
работа с нормативными документами	10
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного экзамена</b>	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП. 09 Аудит страховых организаций**



Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, предусматривающей формирование умений и знаний в области экономики организации.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Дисциплина **Аудит** является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

**В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- способствовать проведению аудиторских проверок в страховых организациях;
- составлять аудиторские заключения;
- пользоваться методами и приемами проведения аудиторской проверки;
- *анализировать полученные результаты аудиторской проверки.\**

**В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита страховых организаций.;
- методику аудита основных средств и нематериальных активов;
- методику аудита производственных запасов;
- методику аудита расчетов;
- *аудит формирования финансовых результатов;\**
- *аудит внутренней документации\*;*
- *аудит валютных операций.\**

### **Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часа из них практических и лабораторных занятий **14** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **24** час.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
в том числе: составление рефератов	10

выполнение упражнений по темам	4
решение задач	10
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП. 10 Страхование дело**

**1.1 Область применения программы.**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная дисциплина «Страховое дело» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний по вопросам страхового дела, сущности и значимости страхования; страховой терминологии; основных видов личного и имущественного страхования; особенностей страхования в зарубежных странах, а также приобретение практических навыков в использовании профессиональной терминологии, оценке страховой стоимости, установлении страховой суммы, расчетов страховой премии.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения программы дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования;

оценивать страховую стоимость;

устанавливать страховую сумму;

*рассчитывать страховую премию; \**

*выявлять особенности страхования в зарубежных странах. \**

#### **знать:**

сущность и значимость страхования;

страховую терминологию;

формы и отрасли страхования;

страховая премия как основную базу доходов страховщика;

основные виды имущественного страхования;

*основные виды личного страхования; \**

*медицинское страхование; \**

*оспоримые виды страхования ответственности, перестрахование; \**

особенности страхования в зарубежных странах.

### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 234 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 156 (77\*) часов,

из них практические занятия – 38 часа;

курсовая работа – 30 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 78 часов.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работ**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>234</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>156 (77*)</b>

В том числе:	
Практические занятия	38
Курсовая работа	30
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>78</b>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

**Аннотация рабочей программы  
учебной дисциплины ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной  
деятельности**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» (углубленная подготовка)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ анализа финансово-хозяйственной деятельности и приобретение ими практических навыков в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности и составлении документации в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» является изучение организационно правовых основ и методических аспектов анализа финансово-хозяйственной деятельности в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности в страховых организациях различных форм собственности.

Задачи изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» содержат следующие элементы: изучение теоретических основ анализа финансово-хозяйственной деятельности и его особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики;

получение системы знаний об анализе финансово-хозяйственной деятельности в страховой организации; усвоение методологических основ организации анализа финансово-хозяйственной деятельности и методики формирования документации по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа; пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- ориентироваться в анализе технико-организационного уровня производства; ориентироваться в анализе эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- ориентироваться в анализе производства и реализации продукции;
- ориентироваться в анализе использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- ориентироваться в оценке деловой активности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;
- предмет и задачи экономического анализа;
- метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности; виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;

- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценку деловой активности организации

Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как экономика организации, статистика, менеджмент, документационное обеспечения управления, психология общения, информационные технологии в профессиональной деятельности и другие.

По окончании изучения дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» обучающиеся должны в полном объеме усвоить теоретические знания и получить практические навыки для успешной организации страховой деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося **95** часов, из них:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **63** часа в том числе

практические и лабораторные занятия обучающегося **32** часа;

самостоятельной работы обучающегося **32** часа.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>95</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>63</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>32</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
составление опорного конспекта	<b>6</b>
выполнение аналитического обзора темы	<b>6</b>
выполнение расчётов	<b>8</b>
составление и заполнение таблиц	<b>6</b>
составление словаря терминов	<b>6</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i></b>	

### **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.12 Страховое право**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02**

«Страховое дело (по отраслям)» (углубленная подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Страховое право» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение студентами теоретических знаний основ страхового права и приобретение ими практических навыков в области страхового права и составлении документации и отчетности в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Страховое право» является изучение организационно-правовых основ и методических аспектов правового регулирования в системе страхования в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении деятельности в страховых организациях различных форм собственности.

Задачи изучения дисциплины «Страховое право» содержат следующие элементы: изучение теоретических основ страхового права и его особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики; получение системы знаний о страховом праве в страховой организации; усвоение методологических основ организации правовой деятельности и методики формирования документации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять правовое регулирование отношений по страхованию в страховой деятельности;
- ориентироваться в основных понятиях страхового права;
- выделять объекты и субъекты страхового правоотношения;
- заключать договора страхования на правовой основе;
- выделять отдельные виды страхования;
- учитывать процедуры государственного надзора за страховой деятельностью;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- характеристику правового регулирования отношений по страхованию;
- основные понятия страхового права;
- формы и виды страхования;
- объекты и субъекты страхового правоотношения;
- порядок заключения договоров страхования;
- государственный надзор за страховой деятельностью;
- отдельные виды страхования;

Обязательным условием, обеспечивающим успешное освоение данной дисциплины являются хорошие знания обучающимися таких дисциплин, как право, ПОПД, экономика организации, статистика, менеджмент, документационное обеспечения управления, психология общения, информационные технологии в профессиональной деятельности и другие.

По окончании изучения дисциплины «Страховое право» обучающиеся должны в полном объеме усвоить теоретические знания и получить практические навыки для успешной организации страховой деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
максимальной учебной нагрузки обучающегося **72** часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **48** часов из них  
практические и лабораторные занятия обучающегося **24** часа;  
самостоятельной работы обучающегося **24** часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>24</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i></b>	



# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.13 Безопасность жизнедеятельности**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 23369 Кассир, 20336 Бухгалтер.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины Безопасность жизнедеятельности обучающийся **должен уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственной полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

**должен знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования, развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлений, в том числе в условиях

противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального вооружения, состоящих на вооружении (оснащения) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **102** часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **68** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **34** часа.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
В том числе:	
Практические занятия	48
Лабораторные занятия	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>34</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 14 Основы банковского дела

### 1.1 Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.02 Страхование дело (укрупненная группа специальностей 38 00.00 Экономика и управление

### 1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина Основы банковского дела является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- классифицировать активные и пассивные операции банка;
- рассчитывать величину возвращаемого займа;
- производить коммерческие расчеты;
- *оценивать степень возможного риска.\**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю развития кредитной системы в России;
- законодательные основы современного банка;
- *активные и пассивные операции банков;\**
- *условия коммерческого расчета.\**

### 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часов, из них
- практические занятия - 12 часов;
- самостоятельная работа - 16 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	12
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	2
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	14
<i><b>Итоговая аттестация в форме диф. зачета</b></i>	

# **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП.15 Правовое регулирование обязательного страхования**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина «Правовое регулирование обязательного страхования» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Изучение данной дисциплины предполагает получение обучающимися теоретических знаний в области правового регулирования обязательного страхования и приобретение ими практических навыков при составлении документации и отчетности в страховых организациях различных организационно-правовых форм в рыночных условиях.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование обязательного страхования» является изучение организационно правовых основ и методических аспектов правового регулирования в системе обязательного страхования в Российской Федерации, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и проведении деятельности в страховых организациях различных форм собственности. Приобретение обучающимися необходимых теоретических и практических знаний в области правоотношений по социальному обеспечению граждан Российской Федерации в соответствии с избранным ими профилем подготовки.

Задачами дисциплины «Правовое регулирование обязательного страхования» являются:

- формирование у обучающихся знаний по социальному страхованию, определяющему основы социальной защиты граждан в Российской Федерации.
- выработка у обучающихся навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний
- изучение институтов социального страхования во взаимосвязи и взаимодействии между собой и с нормами и институтами трудового, жилищного, семейного административного, финансового и других отраслей российского законодательства.
- изучение обучающимися базисных теоретических положений социального страхования;
- формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
- формирование основных общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать государственно-правовые и экономико-правовые события и процессы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- ориентироваться в системе нормативных актов;

- анализировать и обобщать государственно-правовые и экономико-правовые события и процессы;
- применять различные методики и механизмы расчета трудовых и социальных пенсий;
- анализировать и применять условия назначения пенсий;
- применять методики и правила исчисления размера страховых выплат.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие и признаки социального страхования;
- организационно правовые формы социального страхования;
- понятие, виды и участников обязательного социального страхования;
- источники финансирования социального страхования;
- виды социального обеспечения, предоставляемого за счет средств федерального бюджета;
- законодательство о социальном страховании;
- понятие и виды страхового стажа;
- понятие, виды и структура социальных страховых фондов в РФ;
- понятие трудовой пенсии;
- условия назначения трудовой пенсии по инвалидности.
- круг лиц, обеспечиваемых пенсией за выслугу лет;
- основания и порядок уплаты страховых взносов;
- виды обеспечения по страхованию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **142** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **95** часов из них

практические и лабораторные занятия обучающегося **38** часов;

самостоятельной работы обучающегося **47** часов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>142</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>95</b>
в том числе:	
практические занятия	38
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>47</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

# Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ОП. 16 Маркетинг и PR - технологии

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 «Страховое дело» (углубленной подготовки) (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Маркетинг и PR-технологии входит в профессиональный цикл основной образовательной программы как общепрофессиональная дисциплина.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;
- применять различные маркетинговые стратегии;
- осуществлять товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику;
- строить организационные структуры PR-агентств;
- подготавливать пресс-релизы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- маркетинговую лексику и терминологию;
- принципы, методы и функции маркетинга;
- концепции маркетинга;
- составляющие комплекса маркетинга;
- показатели, характеризующие структуру потенциального рынка сбыта организации;
- основные маркетинговые стратегии;
- товарную политику фирмы;
- ценовую политику фирмы;
- сбытовую политику фирмы;
- коммуникационную политику фирмы;
- концепции и принципы PR-деятельности;
- организационные формы управления PR-деятельностью;
- имидж и корпоративную культуру страховой организации.

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 73 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 25 час.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>73</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
В том числе:	
Практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

# Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ 01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Реализация различных технологий розничных продаж в страховании соответствует профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 1.1 Реализовывать технологии агентских продаж

ПК 1.2 Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами

ПК 1.3 Реализовывать технологии банковских продаж

ПК 1.4 Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж

ПК 1.5 Реализовывать технологии прямых офисных продаж

ПК 1.6 Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах

ПК 1.7 Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж

ПК 1.8 Реализовывать технологии телефонных продаж

ПК 1.9 Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах

ПК 1.10 Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения **профессионального модуля должен иметь практический опыт:**

реализации различных технологий продаж страховых продуктов

**уметь:**

рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов;

разрабатывать агентский план продаж;

проводить первичное обучение и осуществлять методическое сопровождение новых агентов;

*разрабатывать системы стимулирования агентов;\**

рассчитывать комиссионное вознаграждение;

осуществлять поиск страховых брокеров и финансовых консультантов и организовывать продажи через них;

создавать базы по данным с информацией банков о залоговом имуществе и работать с ней;

*проводить переговоры по развитию банковского страхования;*

*выбирать сочетающиеся между собой страховые и банковские продукты;*

обучать сотрудников банка информации о страховых продуктах распространяемых через банковскую;

разрабатывать и реализовывать программы по работе с сетевыми посредниками;

*оценивать результаты различных технологий продаж и принимать меры по повышению их качества;*

*составлять проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж;*

проводить маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точек продаж;

выявлять основных конкурентов и перспективные сегменты рынка;

осуществлять продажи страховых продуктов и их поддержку;

*реализовывать технологии директ-маркетинга и оценивать их эффективность;*

подготавливать письменное обращение к клиенту;  
*вести телефонные переговоры с клиентами;*  
осуществлять телефонные продажи страховых продуктов;  
организовывать работу контакт-центра страховой компании и оценивать основные показатели его работы;  
*осуществлять персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования;*  
организовывать функционирование интернет-магазина страховой компании;  
обновлять данные и технологии интернет-магазинов;  
контролировать эффективность использования интернет-магазина;  
**знать:**  
*способы планирования развития агентской сети в страховой компании;*  
порядок расчета производительности агентов;  
этику взаимоотношений между руководителями и подчиненными;  
понятия первичной и полной адаптации агентов в страховой компании;  
принципы управления агентской сетью и планирования деятельности агента;  
модели выплаты комиссионного вознаграждения;  
способы привлечения брокеров;  
нормативную базу страховой компании по работе с брокерами;  
понятие банковского страхования;  
*формы банковских продаж: агентские соглашения, кооперация, финансовый супермаркет;*  
*сетевых посредников: автосалоны, почта, банки, организации, туристические фирмы,*  
организации розничной торговли, загсы;  
порядок разработки и реализации технологий продаж полисов через сетевых посредников;  
теоретические основы разработки бизнес-плана открытия точки розничных продаж;  
маркетинговый анализ открытия точки продаж;  
научные подходы к материально-техническому обеспечению и автоматизации деятельности офиса розничных продаж страховой компании;  
содержание технологии продажи полисов на рабочих местах;  
модели реализации технологии директ-маркетинга: собственную и аутсорсинговую;  
*теоретические основы создания базы данных потенциальных и существующих клиентов;*  
способы создания системы обратной связи с клиентом;  
*психологию и этику телефонных переговоров;*  
предназначение, состав и организацию работы с базой данных клиентов, ИТ-обеспечение и требования к персоналу контакт-центра страховой компании;  
особенности управления персоналом контакт-центра в процессе текущей деятельности;  
продажи страховых услуг по телефону действующим и новым клиентам;  
аутсорсинг контакт-центра;  
*способы комбинирования директ-маркетинга и телефонных продаж;*  
принципы создания организационной структуры персональных продаж;  
теоретические основы организации качественного сервиса по обслуживанию персональных клиентов на этапах продажи страховой услуги;  
факторы роста интернет-продаж в страховании;  
интернет-магазин страховой компании как основное ядро интернет-технологии продаж;  
требования к страховым интернет-продуктам;  
принципы работы автоматизированных калькуляторов для расчета стоимости страхового продукта потребителем

### **1.3 АКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

#### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО



#### **1.4 Использование часов вариативной части ППСЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 01 углубленной подготовки – 138\* часов. (Протокол № 11 от «01» июня 2018г.)

#### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов – 702 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 558 часов;

    обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося- 372 (138\*) часов;

    самостоятельная работа обучающегося - 186 часов;

учебная практика – 72 часов

производственная практика (по профилю специальности) - 72 часов

# Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ 02 Организация продаж страховых продуктов

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация продаж страховых продуктов соответствует профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 2.1 Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2 Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3 Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4 Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

## 1.2 Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

организации продаж страховых продуктов;

### **уметь:**

анализировать основные показатели страхового рынка;

выявлять перспективы развития страхового рынка;

применять маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж;

формировать стратегию разработки страховых продуктов;

составлять стратегический план продаж страховых продуктов;

составлять оперативный план продаж;

рассчитывать бюджет продаж;

контролировать исполнение плана продаж и принимать адекватные меры для его выполнения;

выбирать наилучшую в данных условиях организационную структуру розничных продаж;

проводить анализ эффективности организационных структур продаж;

организовывать продажи страховых продуктов через различные каналы продаж;

определять перспективные каналы продаж;

анализировать эффективность каждого канала;

определять величину доходов и прибыли канала продаж;

оценивать влияние финансового результата канала продаж на итоговый результат страховой организации;

рассчитывать коэффициенты рентабельности деятельности страховщика;

проводить анализ качества каналов продаж;

### **знать:**

роль и место розничных продаж в страховой компании;

содержание процесса продаж в страховой компании и проблемы в сфере розничных продаж;

принципы планирования реализации страховых продуктов;

нормативную базу страховой компании по планированию в сфере продаж;

принципы построения клиентоориентированной модели розничных продаж;  
методы экспресс-анализа рынка розничного страхования и выявления перспектив его развития;  
место розничных продаж в структуре стратегического плана страховой компании;  
маркетинговые основы розничных продаж;  
методы определения целевых клиентских сегментов;  
основы формирования продуктовой стратегии и стратегии развития каналов продаж;  
порядок формирования ценовой стратегии;  
теоретические основы прогнозирования открытия точек продаж и роста количества продавцов;  
виды и формы плана продаж;  
взаимосвязь плана продаж и бюджета продаж;  
методы разработки плана и бюджета продаж: экстраполяцию, встречное планирование, директивное планирование;  
организационную структуру розничных продаж страховой компании: видовую, канальную, продуктовую, смешанную;  
слабые и сильные стороны различных организационных структур продаж;  
модели соотношения центральных и региональных продаж, анализ их эффективности;  
классификацию технологий продаж в розничном страховании по продукту, по уровню автоматизации, по отношению к договору страхования, по каналам продаж;  
каналы розничных продаж в страховой компании;  
факторы выбора каналов продаж для страховой компании, прямые и посреднические каналы продаж;  
способы анализа развития каналов продаж на различных страховых рынках;  
соотношение организационной структуры страховой компании и каналов продаж;  
основные показатели эффективности продаж;  
порядок определения доходов и прибыли каналов продаж;  
зависимость финансовых результатов страховой организации от эффективности каналов продаж;  
коэффициенты рентабельности канала продаж и вида страхования в целом;  
качественные показатели эффективности каналов продаж.

### **1.3 АКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

##### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО

### **1.4 Использование часов вариативной части ППССЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 02 углубленной подготовки – 30\* часов. (Протокол № 11 от «01» июня 2018г.)

### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов 477 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося -369 часа

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося -246 (30\*) часов;

самостоятельная работа обучающегося - 123 часа;

учебная практика – 72 часов;

производственная практика (по профилю специальности) - 36 часа.

# Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ 03 Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии)

## 1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Сопровождение договоров страхования (определение страховой стоимости и премии) соответствует профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 3.1 Документально оформлять страховые операции

ПК 3.2 Вести учет страховых договоров

ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

сопровождения договоров страхования,

**уметь:**

подготавливать типовые договоры страхования;

вести систему кодификации и нумерации договоров страхования; согласовывать проекты договоров страхования с андеррайтерами и юристами;

осуществлять передачу полностью оформленных договоров страхования продавцам для передачи клиентам;

*осуществлять ввод данных «слепым» десятипальцевым методом с высокой скоростью печати;\**

*специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач;\**

*осуществлять быстрый и точный ввод договоров в базу данных;\**

проверять существующую базу данных для исключения страхового мошенничества; осуществлять хранение всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде;

осуществлять передачу истекших договоров страхования для хранения в архив;

контролировать сроки действия договоров и напоминать продавцам о необходимости их перезаключения на новый срок;

выявлять причины отказа страхователя от перезаключения договора страхования;

вести страховую отчетность; анализировать заключенные договоры страхования;

рассчитывать аналитические показатели продаж страховой компании;

на основе проведенного анализа предлагать решения по управлению убыточностью «на входе»;

проводить анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования;

**знать:**

типовые формы договоров страхования и страховых полисов;

систему кодификации и нумерации, порядок работы с общероссийскими классификаторами;

порядок согласования проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров продавцам;

способы контроля за передачей договоров продавцами клиентам;  
виды и специфику специализированного программного обеспечения;  
способы учета договоров страхования;  
учет поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения;  
порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде);  
порядок контроля сроков действия договоров;  
*состав страховой отчетности; порядок оформления страховой отчетности;\**  
научные подходы к анализу заключенных договоров страхования;  
порядок расчета и управления убыточностью, способы управления убыточностью «на входе»;  
возможные причины невыполнения плана и способы стимулирования для его выполнения;  
возможные причины отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования.

### **3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего часов – 352 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося -316 часов;  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося-210 часов;  
самостоятельная работа обучающегося - 106 часов;  
производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов

## **1.ЗАКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

#### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО

### **1.4 Использование часов вариативной части ППССЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 03 углубленной подготовки – 66\* часов. (Протокол №11 от «01» июня 2018 г.)

### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов – 352 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося -316 часов;  
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося-210(66\*) часов;  
самостоятельная работа обучающегося – 106 часов;  
производственная практика (по профилю специальности) – 36 часов

## ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) **соответствует профессиональным компетенциям (ПК):**

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в т.ч. в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

### 1.2 Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

#### **уметь:**

*документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);\**  
*вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде;\**

*составлять внутренние отчеты по страховым случаям; рассчитывать основные статистические показатели убытков; \**

*готовить документы для направления их в компетентные органы; \**

осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;

быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов;

*выявлять простейшие действия страховых мошенников; \**

быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;

организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта; *документально оформлять результаты экспертизы; \**

*оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения; \**

#### **знать:**

документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними;

документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними;

*внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;\**

*специфическое программное обеспечение;\**  
взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю;  
*компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;\**  
порядок оформления запроса, письма, акта и других документов;  
специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;  
*законодательную базу, регулиующую страховые выплаты; \**  
основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;  
«пробелы» в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;  
порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;  
*порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества;\**  
методы борьбы со страховым мошенничеством;  
теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;  
*документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними;\**  
*критерии определения страхового случая;\**  
теоретические основы оценки величины ущерба;  
признаки страхового случая;  
условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);  
формы страхового возмещения (обеспечения);  
*порядок расчета страхового возмещения (обеспечения)\**

### **1.3 АКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

#### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО

#### **1.4 Использование часов вариативной части ППССЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 04 углубленной подготовки – 185\* часов. (Протокол № 11 от «06» мая 2018г.)

#### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов в том числе: 498

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 426 часа;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося -284 (185\*) часов;

самостоятельная работа обучающегося - 142 часа;

производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа

## ПМ 05 Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации соответствует профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.

ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.

ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.

ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

### 1.2 Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

ведения бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой организации и составления бухгалтерской отчетности;

#### **уметь:**

составлять рабочий план счетов бухгалтерского учета страховых организаций;

составлять, проверять и принимать к учету первичные документы;

осуществлять группировку и обработку данных первичных документов;

*вести учет денежных средств, основных средств, нематериальных активов, инвестиций, оплаты труда, налогов и сборов, текущих операций и расчетов, расчетов по социальному страхованию и обеспечению, расчетов с учредителями, расчетов по кредитам и займам, капитала;*

вести учет расчетов по операциям страхования, сострахования и перестрахования;

вести учет страховых резервов;

составлять внутреннюю отчетность;

*составлять бухгалтерскую отчетность и отчетность страховых организаций в порядке надзора;\**

*рассчитывать основные показатели для первичной проверки и анализа внутренней и публикуемой отчетности;\**

#### **знать:**

понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;

основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организаций;

план счетов и учетную политику страховых организаций;

*понятие и оценку основных средств, учет их наличия, поступления и выбытия;\**

*амортизацию основных средств страховой организации;\**

*учет нематериальных активов и их амортизации;\**

*цели и задачи учета денежных средств;\**

*порядок ведения и учет кассовых операций;\**

*учет операций и специальным счетам в банках;\**

*учет переводов в пути;\**

*учет текущих операций и расчетов;\**



*классификация и учет финансовых вложений в ценные бумаги; \**  
*учет инвестиций в уставные капиталы других организаций; \**  
*учет прочих финансовых вложений; \**  
*состав фонда оплаты труда и задачи его учета; \**  
*учет удержаний из заработной платы работников; \**  
*учет расчетов с персоналом страховой организации по оплате труда; \**  
*учет расчетов с работниками по прочим операциям; \**  
*учет налогов и сборов; \**  
*учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; \**  
*порядок оформления и учет кредитов; \**  
*учет займов; \**  
*формирование и учет уставного капитала страховой организации; \**  
*учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал; \**  
*учет добавочного капитала; \**  
*учет резервного капитала; \**  
чистые активы страховой организации;  
сущность, виды и содержание договоров страхования;  
примерную методику формирования аналитической структуры бухгалтерских счетов страховых организаций;  
учет страховых премий по договорам страхования (основным);  
учет операций по сострахованию жизни;  
учет операций сострахования по видам иным, чем сострахование жизни;  
характеристику договоров перестрахования;  
учет страховых премий по договору перестрахования у перестраховщика;  
учет операций перестрахования у перестрахователя (цедента);  
учет доходов, полученных цедентом по рискам, переданным в перестрахование;  
учет доходов цедента по операциям перестрахования в части возмещения доли убытков перестраховщиков;  
виды страхования и бухгалтерские проводки по операциям страхования жизни;  
учет страховых выплат по договорам страхования иным, чем страхование жизни;  
учет страховых выплат по договорам обязательного медицинского страхования;  
использование счета 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению» и 77 «Отложенные налоговые обязательства» для отражения бухгалтерских операций по договорам страхования;  
учет страховых выплат по договорам сострахования жизни;  
учет страховых выплат по договорам сострахования иным, чем страхование жизни;  
сущность операций перестрахования;  
схемы бухгалтерских проводок по операциям перестрахования;  
учет страховых резервов;  
использование счета 99 «Прибыли и убытки» в страховых организациях;  
учет финансовых результатов по договору прямого страхования;  
учет финансовых результатов по договору сострахования;  
учет финансовых результатов по договору перестрахования;  
состав и содержание годовой отчетности страховых организаций;  
порядок составления основных форм бухгалтерской отчетности;  
порядок составления внутренней отчетности;  
порядок публикации бухгалтерской отчетности;  
составление отчетности страховых организаций в порядке надзора.

### **1.3 АКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

#### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО

#### **1.4 Использование часов вариативной части ПССЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 05 углубленной подготовки – 140\* часов. (Протокол № 11 от «01» июня 2018г.)

#### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов 624 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 552 часа;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 368(140\*) часов;

самостоятельная работа обучающегося -184 часа;

производственная практика (по профилю специальности) - 72 часа.

## ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих соответствует профессиональным компетенциям (ПК):

ПК 6.1. Реализовывать технологии агентских продаж

ПК 6.2. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж

ПК 6.3. Организовывать розничные продажи

ПК 6.4. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании

ПК 6.5. Анализировать эффективность каждого канала продаж

ПК 6.6. Документально оформлять страховые операции

ПК 6.7. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая

ПК 6.8. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Агент страховой

### 1.2 Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

#### **уметь**

осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования;

изучать региональные условия и спрос на определенные страховые услуги;

анализировать состав регионального контингента потенциальных клиентов;

обслуживать физических и юридических лиц, представляющих учреждения, организации и предприятия различных форм собственности;

проводить аргументированные беседы с потенциальными и постоянными клиентами с целью заинтересовать их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и коммерческой деятельности и др.);

в процессе работы с клиентами вести наблюдение, оценивать особенности восприятия, памяти, внимания, мотивацию поведения и обеспечивать взаимопонимание при заключении договоров на страховые услуги;

устанавливает критерии и степень риска при заключении договоров на страховые услуги, учитывая состояние здоровья, возраст, пол, образование, стаж трудовой деятельности, уровень материального обеспечения и другие субъективные качества, характеризующие клиента;

заключать и оформлять страховые договоры, регулировать отношения между страхователем и страховщиком, обеспечивать их выполнение, осуществлять приемку страховых взносов; обеспечивать правильность исчисления страховых взносов, оформления страховых документов и их сохранность;

способствовать формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими процессами;

оказывать помощь клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования;

проводить работу по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования, давать оценку стоимости объектов страхования;

в течение срока действия заключенных договоров поддерживать связь с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги;

в случае причинения ущерба застрахованному осуществлять оценку и определять его размер с учетом критериев и степени риска;

рассматривать поступающие от клиентов жалобы и претензии по спорным вопросам исчисления и уплаты страховых взносов, выплат страхового возмещения при наступлении страхового случая в соответствии с условиями договора;

устанавливать причины нарушений страховых договоров и принимать меры по их предупреждению и устранению;

исследовать неосвоенные виды страховых услуг и перспективы их развития с целью применения в своей практике и при создании страховых органов и служб;

*своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с заключением договоров страхования;\**

осуществлять взаимодействие с другими страховыми агентами.

**знать:**

нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы, регламентирующие деятельность страховых органов;

виды страховых услуг и условия различных видов страхования;

правовые основы развития страховой деятельности с учетом региональных специфических условий;

действующую систему социальных гарантий;

методы определения степени риска при заключении договоров на страховые услуги и оценки причиненного ущерба;

основы рыночной экономики;

основы психологии и организации труда;

*порядок заключения и оформления договоров на страховые услуги;\**

отечественный и зарубежный опыт организации страхования населения и субъектов хозяйствования;

основы трудового законодательства;

правила и нормы охраны труда.

### **1.3 АКТУАЛИЗАЦИЯ ФГОС СПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»**

#### **С УЧЕТОМ ПРИНИМАЕМЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

Формирование перечня ПС и обобщенных трудовых функций (ОТФ), сопряженных с ФГОС СПО

#### **1.4 Использование часов вариативной части ППССЗ**

На заседании цикловой комиссии было принято решение о выделении из вариативной части максимального количества часов для освоения ПМ 06 углубленной подготовки – 9\* часов. (Протокол № 11 от «01» июня 2018г.)

#### **1.5 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

Всего часов 296 в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 220 часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 147(9\*) часов;

самостоятельной работы обучающегося - 73 часа;

учебная практика – 36 часов;

производственная практика – 36 часов.